

REGULAMIN SZKOLNEGO WOLONTARIATU

Katolicka Szkoła Podstawowa św. Stanisława Kostki w Zielonej Górze

Podstawa prawna

Regulamin opracowano na podstawie:

- Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe,
- Statutu Katolickiej Szkoły Podstawowej św. Stanisława Kostki w Zielonej Górze,
- Programu Wychowawczo-Profilaktycznego Szkoły.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Szkolny Wolontariat działa przy Katolickiej Szkole Podstawowej im. św. Stanisława Kostki w Zielonej Górze.
2. Wolontariat jest dobrowolną, bezinteresowną i świadomą działalnością uczniów na rzecz osób potrzebujących, środowiska szkolnego oraz społeczności lokalnej.
3. Celem wolontariatu jest kształtowanie postaw:
 - odpowiedzialności,
 - empatii,
 - wrażliwości społecznej,
 - zaangażowania obywatelskiego,
 - gotowości do niesienia pomocy innym.
4. Udział ucznia w działaniach wolontariackich jest dobrowolny i nieodpłatny.

§ 2. Opiekunowie Szkolnego Wolontariatu

1. Opiekunami Szkolnego Wolontariatu są:
 - **Małgorzata Wekwert – nauczyciel,**
 - **Anna Mierzwa – pedagog szkolny.**
2. Do zadań opiekunów należy:
 - organizowanie i koordynowanie działań wolontariackich,
 - informowanie uczniów o planowanych akcjach,
 - potwierdzanie udziału uczniów w akcjach wolontariackich,
 - prowadzenie dokumentacji wolontariatu,
 - dokonywanie wpisów do indeksów wolontariusza.

§ 3. Wolontariusz

1. Wolontariuszem może zostać każdy uczeń szkoły, który:
 - przestrzega zasad obowiązujących w szkole,
 - szanuje godność i prawa osób, którym pomaga,
 - rzetelnie wykonuje powierzone zadania.
2. Wolontariusz ma prawo:
 - uczestniczyć w działaniach organizowanych przez szkołę,
 - zgłaszać własne inicjatywy pomocowe,

- otrzymywać potwierdzenie swojej działalności.
- 3. Wolontariusz ma obowiązki:
 - aktywnie uczestniczyć w podjętych działaniach,
 - przestrzegać zasad bezpieczeństwa,
 - godnie reprezentować szkołę,
 - dbać o kulturę osobistą oraz dobre imię szkoły.

§ 4. Indeks Wolontariusza

1. Każdy uczeń przystępujący do wolontariatu otrzymuje od opiekunów **Indeks Wolontariusza**.
2. W indeksie odnotowywane są wszystkie działania wolontariackie realizowane przez ucznia.
3. Wpisów dokonują wyłącznie opiekunowie wolontariatu lub osoby przez nich upoważnione.
4. Uczeń jest zobowiązany do samodzielnego pilnowania terminowego wpisywania wykonanych działań do indeksu.
5. Brak wpisu w indeksie może skutkować nieuwzględnieniem danej aktywności podczas podsumowania działalności wolontariackiej.
6. Uczeń odpowiada za przechowywanie indeksu i przedstawianie go opiekunom po zakończeniu każdej akcji.

§ 5. Zasady przyznawania punktów za działalność wolontariacką

1. Działalność wolontariacka ucznia podlega dokumentowaniu.
2. Za jedną akcję wolontariacką uznaje się udział ucznia w przedsięwzięciu zatwierdzonym przez opiekunów wolontariatu.
3. Uczeń klasy VIII może uzyskać wpis o działalności społecznej na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej po spełnieniu warunków określonych w niniejszym regulaminie.
4. Warunkiem uzyskania wpisu oraz przyznania **3 dodatkowych punktów w postępowaniu rekrutacyjnym do szkoły ponadpodstawowej** jest udokumentowany udział w minimum **10 akcjach wolontariackich** w czasie nauki w szkole.
5. Podstawą potwierdzenia aktywności jest Indeks Wolontariusza zawierający wymagane wpisy.
6. Ostatecznej weryfikacji spełnienia warunków dokonują opiekunowie wolontariatu.

§ 6. Wolontariat poza szkołą

1. Uczeń może uczestniczyć w działaniach wolontariackich organizowanych poza terenem szkoły.
2. Każdorazowy udział ucznia w akcji organizowanej poza szkołą wymaga pisemnej zgody rodzica/opiekuna prawnego.
3. Wzór zgody stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
4. Brak pisemnej zgody uniemożliwia udział ucznia w danym przedsięwzięciu.

5. Udział w akcjach zewnętrznych może zostać zaliczony do działalności wolontariackiej po przedstawieniu odpowiedniego potwierdzenia uczestnictwa.

§ 7. Bezpieczeństwo

1. Podczas realizacji działań wolontariackich uczniowie zobowiązani są do przestrzegania zasad bezpieczeństwa oraz poleceń organizatorów.
2. Wolontariusze nie mogą wykonywać czynności zagrażających ich zdrowiu lub życiu.
3. W czasie działań organizowanych przez szkołę opiekę nad uczniami sprawują wyznaczeni pracownicy szkoły.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Dyrektora Szkoły – 10.09.2026r.
2. Regulamin jest dostępny u opiekunów wolontariatu oraz w dokumentacji szkoły.
3. Każdy uczestnik wolontariatu oraz jego rodzic/opiekun prawny potwierdza zapoznanie się z regulaminem podpisem.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje Dyrektor Szkoły w porozumieniu z opiekunami wolontariatu.

ZAŁĄCZNIK NR 1

**ZGODA RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO NA UDZIAŁ UCZNIA W AKCJI
WOŁONTARIACKIEJ POZA TERENEM SZKOŁY**

Ja, niżej podpisany/a

.....

rodzic/opiekun prawny ucznia:

.....

klasa

wyrażam zgodę na udział mojego dziecka w akcji wolontariackiej:

.....

organizowanej w dniu

przez

Oświadczam, że zapoznałem/am się z charakterem przedsięwzięcia oraz akceptuję warunki udziału dziecka w wydarzeniu.

Jednocześnie zobowiązuję się do zapewnienia dziecku dojazdu i powrotu, jeżeli nie są one organizowane przez szkołę.

.....

miejsowość, data

.....

czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

ZAŁĄCZNIK NR 2

OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ Z REGULAMINEM SZKOLNEGO WOLONTARIATU

Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią Regulaminu Szkolnego Wolontariatu obowiązującego w Katolickiej Szkole Podstawowej św. Stanisława Kostki w Zielonej Górze i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

Imię i nazwisko ucznia:

.....

Klasa:

.....

Podpis ucznia:

.....

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego:

.....

Podpis rodzica/opiekuna prawnego:

.....

Data:

.....